Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа №6»

Утверждаю
МБОУ «СОШ №6
_____/Е.Е.Севостьянова/
«01» сентября 2022г

ПЛАН
методической работы

на 2022-2023 учебный год

п. Железнодорожный

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА ШКОЛЫ НА 2021 -2025 гг.:
«ПОВЫШЕНИЕ КАЧЕСТВ ОБРАЗОВАНИЯ: УСЛОВИЯ И ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГА И УЧЕНИКА».

Цель: создание условий для повышения уровня профессионального развития педагога и реализации его личностных функций.

ЗАДАЧИ:

1. Обновление содержания образования, совершенствование образовательного процесса на основе внедрения в практику работы продуктивных педагогических технологий, ориентированных на развитие личности ребёнка и совершенствование педагогического мастерства учителя:
   - ❖ реализация образовательной программы начального и основного, общего образования;
   - ❖ повышение эффективности проведения всех видов учебных занятий в условиях перехода на ФГОС второго поколения, качества обучения обучающихся;
   - ❖ оптимизация урока за счет использования новых педагогических технологий (ИКТ, проблемного обучения, метода проектов и др.) в образовательном процессе;
   - ❖ освоение новых подходов к оценке образовательных достижений обучающихся;
   - ❖ совершенствование технологий и методик работы с творческими и одаренными детьми, системная подготовка к предметным олимпиадам;
   - ❖ активизация работы по организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов;
   - ❖ совершенствование подготовки к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов.
2. Изучение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей:
   - ❖ повышение уровня профессиональной подготовки учителей;
   - ❖ совершенствование информационной компетентности педагогов.
3. Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса и системы повышения квалификации педагогического коллектива:
   - ❖ приведение методического обеспечения учебных предметов, учебных планов и программ в соответствие с требованиями новых ФГОС;
   - ❖ информационное сопровождение учителя в условиях перехода на ФГОС второго поколения.
   - повышение качества проведения уроков на основе внедрения современных педагогических технологий;
   - поддержание мотивации профессионального самообразования педагога;
   - развитие профессиональных компетентностей педагогов;
   - профессиональное становление молодых педагогов;
   - выявление, обобщение, распространение опыта творчески работающих учителей;
   - обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие мотивации обучения, способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального и творческого потенциала;
   - совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом особенностей учащихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

Формы методической работы

- Тематические педсоветы.
- Методический совет.
- Методические объединения учителей.
- Работа учителей над темами самообразования.
- Открытые уроки.
- Творческие отчеты.
- Предметные декады.
- Взаимопосещение уроков.
- Участие в конкурсах, семинарах, конференциях.
- Организация работы с одаренными детьми.
- Педагогический мониторинг.

СОСТАВ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА

№ п/п	фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория	должность	обязанности
1	Рыбинская Елена Викторовна	первая	Организатор методической работы в школе	Председатель

ШКОЛЬНЫЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

№ п/п	фамилия, имя, отчество	Квалификационная категория	методическое объединение
1	Самойлова Алёна Валерьевна	первая	Руководитель МО естественно-научного цикла
2	Гордеева Александра Сергеевна	первая	Руководитель МО гуманитарного цикла
3	Богатова Ирина Геннадьевна	первая	Руководитель МО эстетического цикла
4	Тимчук Наталья Леонидовна	первая	Руководитель МО учителей начальных классов

Основные направления методической работы на 2021-2025 учебный год

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные	Результат
Повышение квалификации педагогических работников Цель: Совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности				
1	Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	сентябрь	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию
2.	Составление заявок по курсовой подготовке	В течение года	Зам.директора по УВР	

Аттестация педагогических работников Цель: Определение соответствия уровня профессиональной компетентности создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников				
1.	Составление перспективного плана повышения квалификации и плана аттестации педагогических кадров школы на учебный год.	сентябрь	Зам.директора по УВР, руководитель ШМО	Список аттестующихся
2.	Систематизация материалов к аттестации	В течение года	Аттестующиеся учителя	Аналитический отчёт
3.	Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами.	В течение года	Зам.директора по УВР	Документы к аттестации
4.	Информирование учителей об окончании действия аттестационной категории.	Апрель	руководитель ШМО	Собеседование
Работа с одаренными обучающимися **Цель:** выстраивание системы поиска и поддержки талантливых детей и их подготовка к олимпиадам муниципального, регионального и всероссийского уровней				
1.	Изучение пакета документов о региональных и Всероссийских олимпиадах Проведение заседаний МО по изучению нормативных документов о проведении этапов Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь - октябрь	руководитель ШМО	Организация олимпиад
2	Подготовка обучающихся к школьному и муниципальному этапам Всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-октябрь, ноябрь-декабрь	Учителя-предметники	Подготовка к олимпиадам
3.	Проведение школьного и муниципального тура Всероссийских олимпиад	октябрь, ноябрь-декабрь	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
4	Создание банка персональных данных участников Всероссийской олимпиады школьников	ноябрь	Зам.директора по УВР	Банк персональных данных
5	Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах	в течение года	руководители МО	Банк персональных данных
6	Участие в практических конференциях школьников различного уровня	Февраль-май	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники	Банк персональных данных
Проведение открытых уроков				

Цель: повышение уровня педагогического и методического мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Проведение открытых уроков согласно графику	в течение года	Зам.директора по УВР	Обмен педагогическим опытом
Методические семинары **Цель:** совершенствование методического уровня педагогов, овладение новыми педагогическими технологиями, повышение профессиональной компетентности педагогов				
1	Преемственность основных направлений деятельности учителей начальной и основной школы в условиях реализации и усвоения ФГОС ООО.	октябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе внедрения ФГОС
2	МЕТОДИЧЕСКИЙ ТРЕННИНГ «Путь к успеху начинается с мотивации» 1.Как мотивировать учеников к обучению. 2.Методы и приёмы организации ситуации успеха. 3.Эффективные форматы оценки успешности освоения и применения обуч-ся УУ	ноябрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
3	Формирование и развитие функциональной грамотности школьника как один из способов повышения качества обучения»	декабрь	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения ФГОС
4	ВПР как инструмент внутренней системы оценки качества образования.	январь	Зам. директора по УВР, ответственные за ВПР	Знакомство с документацией по ВПР, выработка рекомендаций по подготовке к ВПР
5	Круглый стол «Формирование профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС: проблемы и решение. Самообразование педагогов – главный ресурс повышения профессионального мастерства»	март	Зам. директора по УВР	Работа учителей на этапе освоения обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО
Работа методических объединений Цель: совершенствование методического обеспечения образовательных программ и роста профессионального мастерства педагогов.				
1.	Заседания методического совета.	в течение года	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО	Решение задач методической работы

2	Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации»	сентябрь	зам. директора по УВР	План работы МО
3	Согласование плана проведения предметных недель	сентябрь	Руководители ШМО и МО	Реализация плана работы ШМО
4.	Выступления педагогов по темам самообразования	На заседаниях ШМО, МО	Руководители ШМО Учителя-предметники	Обмен опытом
5	Работа ШМО	по отдельному плану	Зам. директора по УВР	Реализация плана работы ШМО
6	Организация предметных недель.	Декабрь-январь	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя-предметники	Информация
7	Посещение уроков учителей	по плану МО	Руководители ШМО и МО	Реализация плана работы ШМО
8	Размещение на официальном сайте ОО информации, основных документов по ФГОС, опыта работы педагогов	в течение года	зам. директора по УВР, руководители МО	Информационная осведомлённость на сайте ОО
Работа с молодыми специалистами				
1	Организация наставничества.	сентябрь	зам. директора по УВР, куратор	приказ
2	Проведение консультаций: • оформление журнала, ведение школьной документации; • изучение учебных программ, составление рабочих программ; • правила составления поурочных планов	сентябрь	Заместители директора по УВР, Руководители ШМО, МО.	Информационная осведомлённость
3	Посещение уроков молодых специалистов	в течение года	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО, МО	Мониторинг учебно-воспитательного процесса
4	Мониторинг удовлетворенности молодых и вновь прибывших педагогов качеством оказываемой услуги (результатами своей	май	Руководители ШМО, МО	Мониторинговые исследования

	деятельности)			
5	Отчет учителей- наставников по работе с молодыми специалистами	май	Заместитель директора по УВР, Руководители ШМО, МО	Информация

Заседания Методического совета.
Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	1.Анализ методической работы за 2019 -2020 учебный год. 2. Обсуждение плана методической работы школы, планов работы ШМО 3. Согласование рабочих программ по предметам, программ внеурочной деятельности, курсов по выбору, элективных курсов. 4. Обзор нормативно – правовых документов по аттестации педагогических кадров в 2020-2021 учебном году.	август	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
2	1. Об итогах школьного этапа предметных олимпиад и подготовка к участию в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за 1 четверть.	ноябрь	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
3	1. Итоги участия детей в муниципальном этапе всероссийской предметной олимпиады. 2.Состояние работы по аттестации педагогических кадров.	январь	Руководители ШМО, Учителя-предметники
4	1.Отчёт руководителей ШМО о работе методических объединений по повышению квалификации педагогических работников внутри методического объединения. 2.Анализ результатов ВПР-2020-2021 уч.г. Определение круга проблем и путей их решения в 2021-2022 учебном году 3. Организация государственной итоговой аттестации выпускников в 2021 г	апрель	Зам.директора по УВР Руководители ШМО
5	1.О допуске учащихся 9-х классов к итоговой аттестации. О переводе учащихся 1 класса и учащихся СКК в следующий класс. 2. О переводе учащихся 2-8 классов в следующий класс. 3. Итоги работы методического совета	май	Зам.директора по УВР Руководители ШМО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

План
работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса".

Методическая тема МО гуманитарного цикла на 2022 - 2023 учебный год: «Реализация обновленных ФГОС».

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС.

Задачи:
- ✓ освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- ✓ разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- ✓ разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:
- ✓ овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- ✓ овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:
Участие в методических семинарах **«Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».**

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- ✓ Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	Август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь - Март	Учителя МО
4	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	Учителя МО
6	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических	в течение года	Учителя МО

	технологий.		
8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	Август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам.директора
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического		

	объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		Учителя МО
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель МО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		

Заседание № 2
Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, зам.директора по УВР
2	Выявление проблем		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений районного объединения учителей гуманитарного цикла		Руководитель МО
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по русскому языку и литературе и результаты школьного этапа.		

10	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.		Руководитель МО Учителя МО

Заседание № 3
Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ.	Январь	Руководитель ШМО
2	О ходе подготовки к итоговому устному собеседованию (9 класс)		Учителя МО
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		Руководитель МО
5	Результаты итогового сочинения обучающихся 11 класса		Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.
6	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Учителя-предметники

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Сопровождение детей в подготовке и защите проектов на школьной и районной НПК	март	Руководитель МО Учителя МО
2	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году		Руководитель МО Учителя МО
3	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Руководитель МО Учителя МО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей гуманитарного цикла за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам гуманитарного цикла.		Руководитель
			ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя МО
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель МО

Предметная неделя: 05.12.2022 – 09.12.2022.

Памятные даты:

9 декабря 2022 г.	День героев Отечества
21 февраля 2023 г.	Международный день родного языка
24 мая 2023 г.	День славянской письменности и культуры

Темы для самообразования учителей МО.

№	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1	Васильченко Наталья Ивановна	Патриотическое воспитание на уроках русского языка и литературы.
2	Гордеева Александра Сергеевна	Проектно-исследовательская деятельность учащихся на уроках русского языка и литературы.
3	Кочнева Маргарита Александровна	Формирование УУД через игровые технологии на уроках английского языка в рамках ФГОС.
4	Михеева Татьяна Владимировна	Использование проблемно-поискового метода на уроках русского языка и литературы.
5	Быков Владимир Петрович	Ситуация инициативных познавательных действий на уроках истории и обществознания
6	Шепетнева Василиса Васильевна	Использование инновационных технологий в образовательном процессе для повышения мотивации к изучению предмета «Иностранный язык» и повышения качества образования.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения

учителей естественно - математического цикла

на 2022 -2023 учебный год

Руководитель ШМО ЕМЦ: А.В.Самойлова

П.Железнодорожный

2022 год

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Состав МО:

Руководитель МО – Самойлова Алена Валерьевна - учитель химии, биологии, географии.

Васильченко Алексей Геннадьевич – учитель физики.

Ерилова Раиса Викторовна – учитель математики, информатики.

Лаас Татьяна Васильевна – учитель физики.

Сергеева Екатерина Александровна – учитель математики.

План
работы школьного методического объединения учителей естественнонаучного и точного циклов на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса".

Методическая тема МО естественнонаучного и точного циклов на 2022 - 2023 учебный год: «Реализация обновленных ФГОС. Использование нового оборудования **Центра «Точка роста»** на уроках естественнонаучного цикла».

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС.

Задачи:

- ✓ освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- ✓ разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- ✓ разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности;
- ✓ сформировать условия для повышения качества общего образования, в том числе за счет обновления учебных помещений, приобретения современного оборудования, повышения квалификации педагогических работников и расширения практического содержания реализуемых образовательных программ, благодаря открытию на базе школы **Центра «Точка роста».**

Ожидаемые результаты работы:

- ✓ овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- ✓ овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС);
- ✓ информационное сопровождение учебно-воспитательной деятельности **Центра «Точка роста»,** системы внеурочных мероприятий с совместным участием детей, педагогов, родительской общественности, в том числе на сайте образовательной организации и иных информационных ресурсах.
- ✓ содействие созданию и развитию общественного движения учащихся, направленного на личностное развитие, социальную активность через проектную деятельность.

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:

Участие в методических семинарах **«Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу», «Использование нового оборудования Точки роста».**

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС.
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- ✓ Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, ГИА, формирования различных видов функциональной грамотности, использования нового оборудования.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	Август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь - Март	Учителя МО
4	Аналитика результатов ВПР и ГИА 2022. Проблемы и пути решения проблем.	Сентябрь Ноябрь	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь – Май	Учителя МО
6	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь –Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	В течение года	Учителя МО
8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО
9	Знакомство с информацией по использованию нового оборудования Точки роста, с планом работы Центра «Точка роста»		

2. Научно-методическая работа.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса в области выполнения ВПР и прохождения ГИА.	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	Август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные

1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
3	Организация и проведение Диагностических работ в формате ВПР, ОГЭ и ЕГЭ.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам.директора Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей естественнонаучного и точного циклов на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель МО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		
9	Создание Центра «Точка роста» с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.		

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Заседание № 2

Результаты ВПР и ГИА- 2022. Проблемы и пути решения проблем.
Реализация обновленных ФГОС

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Анализ проведения ВПР и ГИА -2022	Конец октября - начало ноября	Педагоги, зам.директора по УВР
2	Выявление проблем		
3	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ВПР (в связи с требованиями обновленных ФГОС)		
4	Планирование и подготовка открытых занятий, направленных на подготовку к ГИА		
5	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
6	Результаты входного контроля знаний.		
7	Реализация решений районного объединения учителей естественнонаучного и точного циклов		Руководитель МО
8	Планирование корректирующих мероприятий по повышению качества обучения на основе результатов мониторинга: - анализ типичных ошибок по мониторингу качества обучения; - приемы, формы и методы работы с учащимися, успевающими с одной «3»; - составление индивидуальных программ по ликвидации пробелов в знаниях учащихся; - график проведения групповых консультаций.		Учителя МО
9	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по математике, физике, биологии, географии, химии, информатике и результаты школьного этапа.		
10	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.		Руководитель МО Учителя МО

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Заседание № 3

Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ.	Январь	Руководитель ШМО
2	О расширении возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной направленности, программ дополнительного образования естественно-научной направленности, а также о практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология». Анализ охвата обучающихся программами основного общего и дополнительного образования естественно-научной направленности с использованием современного оборудования **Точки роста.** Результативность использования оборудования.		Учителя МО Самойлова А.В. Васильченко А.Г. Лаас Т.В.
3	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.
4	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		Руководитель МО
5	Итоги проведения тренировочных предметных экзаменов в 9-11 классах в формате ОГЭ и ЕГЭ		Все члены ШМО, желающие поделиться своим методическим опытом.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Сопровождение детей в подготовке и защите проектов на школьной и районной НПК	март	Руководитель МО Учителя МО
2	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году		Руководитель МО Учителя МО
3	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Руководитель МО Учителя МО

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей естественнонаучного и точного циклов за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Итоговая аттестация обучающихся: подготовка выпускников к проведению ОГЭ и ЕГЭ.	май	Учителя-предметники
2	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ по предметам естественнонаучного и точного циклов.		Руководитель ШМО
3	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.		Учителя МО
4	Сообщение о выполнении программ.		
5	Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель МО

Предметная неделя: 12.12.2022 – 16.12.2022.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

План
работы школьного методического объединения учителей эстетического цикла на 2022-2023 учебный год

Единая методическая тема школы: "Создание системы повышения качества образования обучающихся при комплексном использовании современных подходов к организации образовательного процесса".

Методическая тема МО эстетического цикла на 2022 - 2023 учебный год: «Реализация обновленных ФГОС».

Цель: оказать методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации обновленных ФГОС.

Задачи:
- ✓ освоить работу электронного ресурса «Конструктора рабочих программ»;
- ✓ разработать методические механизмы, способствующие качественной реализации предметных рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС;
- ✓ разработать алгоритм подготовки педагога к учебному занятию, помогающий обеспечить единство учебной и воспитательной деятельности

Ожидаемые результаты работы:
- ✓ овладение педагогами МО технологией работы с Конструктором рабочих программ;
- ✓ овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование как предметных, так и метапредметных (личностных) планируемых результатов (в связи с требованиями обновленных ФГОС).

Содержание работы

Деятельность ШМО в рамках методической системы школы через:
Участие в методических семинарах **«Обновленные ФГОС», «Конструируем и реализуем предметную рабочую программу».**

- Отбор содержания и составление рабочих программ, программ внеурочной деятельности в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Обеспечить единые педагогические подходы к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленных ФГОС.
- Организация открытых уроков с целью демонстрации овладения индивидуальной методической темой и обмена опытом в данном направлении реализации обновленных ФГОС..
- Организация и участие в муниципальных и региональных профессиональных конкурсах и соревнованиях с целью развития методического опыта педагога.
- Участие в выполнении технических заданий районного объединения учителей-предметников.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей на ШМО, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Информирование коллег о результатах курсовой подготовки.
- Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развитие систему работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Аналитическая деятельность:

- ✓ Анализ методической деятельности за 2021- 2022 учебный год и планирование на 2022 - 2023 учебный год.
- ✓ Коррекция направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- ✓ Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность

- Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС .
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленных ФГОС.
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные творческие способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе.
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов.

Консультативная деятельность:

- ✓ Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленными ФГОС.
- ✓ Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- ✓ Консультирование педагогов по вопросам формирования различных видов функциональной грамотности.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение рекомендаций по реализации ООП ООО в связи с обновленными ФГОС	Август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	Август	Учителя МО
3	Сопровождение проектной деятельности обучающихся.	Сентябрь - Март	Учителя МО
5	Функциональная грамотность обучающихся. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь - Май	Учителя МО
6	Реализация обновленных ФГОС. Планирование и подготовка к открытым урокам.	Сентябрь -Май	Учителя МО
6	Организация участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, в различных этапах ВОШ.	Сентябрь-январь	Руководитель МО Учителя МО
7	Знакомство с новинками педагогических технологий.	в течение года	Учителя МО

8	Информирование коллег о пройденной курсовой подготовке	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Основные направления повышения качества образовательного процесса	в течение года	Учителя МО
2	Реализация обновленных ФГОС	в течение года	Учителя МО
3	Проведение открытых уроков учителей	в течение года	Учителя МО

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	Август	Руководитель МО
2	Анализ итогового контроля знаний по предметам учебного плана.	Май предыдущего учебного года	

4. Работа с обучающимися.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Подготовка и участие в муниципальных и региональных конкурсах, олимпиадах.	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Внеурочная деятельность в поддержку предметов	в течение года	Учителя МО Руководитель МО

План заседаний МО

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы на 2022 - 2023 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год.	Август	Руководитель МО Зам.директора Учителя МО
2	Формирование банка данных о кадровом потенциале учителей МО.		
3	Утверждение графика промежуточной аттестации по предметам учебного плана		
4	Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения учителей русского и иностранного языка, истории и обществознания на 2022 – 2023 учебный год.		
5	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы (в соответствии с обновленными требованиями ФГОС). Рассмотрение и		

	утверждение рабочих программ в соответствии с учебным планом.		
6	Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности в соответствии с обновленными ФГОС.		
7	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.		Руководитель МО
8	Обсуждение участия учителей и учащихся в различных конкурсах		

Заседание № 2
Реализация обновленных ФГОС.
Проблемы и пути решения проблем

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Планирование и подготовка открытых занятий (в связи с требованиями обновленных ФГОС)	Конец октября - начало ноября	Педагоги, зам.директора по УВР
2	Выявление проблем		
3	Преемственность и результаты адаптации учащихся пятых классов.		
4	Результаты входного контроля знаний.		
5	Реализация решений районного объединения учителей эстетического цикла		
6	О ходе подготовки к олимпиадам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и результаты школьного этапа.		Руководитель МО
7	Планирование проведения предметной недели. Распределение обязанностей, назначение ответственных за мероприятия по классам. Раздача заданий для обучающихся. Анализ проведённой недели.		Руководитель МО Учителя МО

Заседание № 3
Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения.

№	**Содержание деятельности**	**Сроки проведения**	**Ответственные**
1	Результаты итогов промежуточного контроля знания за 2 четверть (1 полугодие), проведенных в виде диагностических работ.	Январь	Руководитель ШМО
2	Анализ состояния индивидуальной работы с неуспевающими учащимися и резервом хорошистов.		Учителя МО
3	О выполнении программ в 1 полугодии 2022-2023 учебного года.		Руководитель МО

Заседание № 4

Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Сопровождение детей в подготовке и защите проектов на школьной и районной НПК	март	Руководитель МО Учителя МО
2	Итоги сопровождения проектной деятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году		Руководитель МО Учителя МО
3	Анализ результатов промежуточного контроля знаний за 3 четверть. Проблемы. Пути решения.		Руководитель МО Учителя МО

Заседание № 5

Подведение итогов работы ШМО учителей эстетического цикла за 2022-2023 учебный год. Планирование работы ШМО на 2023-2024 учебный год.

№	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Рассмотрение «Федерального перечня учебников» на 2023-2024 учебный год.	май	Учителя-предметники
2	Сообщение о выполнении программ. Итоги работы методического объединения за II полугодие. Основные направления работы в 2023-2024 учебном году.		Руководитель ШМО
3	Выступление по теме самообразования – Богатова И.Г.		Учителя МО
4	Выступление по теме самообразования – Шепетнева В.В.		

Предметная неделя: 28.11.2022 – 02.12.2022.

Памятные даты:

27 декабря 2022 г.	Новогодние мероприятия
23 февраля 2023 г.	День защитника Отечества
8 марта 2023 г.	Международный женский день

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №6»

Темы для самообразования учителей МО.

№	Ф.И.О. педагога	Тема по самообразованию
1	Васильченко Алексей Геннадьевич	«Применение образовательных модулей на уроках технологии»
2	Ладыгина Оксана Владимировна	Разнообразие форм, методов и приемов художественного творчества на уроках ИЗО
3	Богатова Ирина Геннадьевна	«Подготовка школьников к выполнению норм и требований ВФСК «ГТО»
4	Шихова Ирина Леонидовна	Развитие творческих способностей учащихся младших классов на уроках музыки
5	Рябус Олег Николаевич	Подвижные игры, как средство повышения уровня физической подготовленности младших школьников.
6	Шепетнева Василиса Васильевна	Проектная деятельность на уроках технологии

План работы школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ «СОШ № 6» на 2022-2023 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи ШМО учителей начальной школы на 2022-2023 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:

- в содержании учебников 1 класса, подготовленные к ФПУ 2022 г., в соответствии с ФГОС НОО (приказ №286 от 31 мая 2021 г.);
- в примерных рабочих программах по предметам (одобренных решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол 3/21 от 27.09.2021 г.);
- в программе воспитания;
- в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.

2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно-исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы ШМО учителей начальных классов на 2022-2023 учебный год

План работы по основным направлениям деятельности

1.Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август 2022	Мухортова О.В. Тимчук Н.Л.
2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь 2022	Тимчук Н.Л.
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь 2022	Завуч Котова Н.В.
4.	Аналитика результатов ВПР 2022. Проблемы и пути решения проблем.	сентябрь 2022	Завуч Котова Н.В.

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август 2022	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август 2022	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август 2022	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август 2022	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август 2022	учителя начальных классов

3.Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- 2022 май-2023	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь- 2022 май-2023	учителя начальных классов

3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.	сентябрь- 2022 май-2023	учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август 2022	Руководитель МО МБОУ «СОШ № 6» Рыбинская Е.В.; Завуч Котова Н.В.
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности»	сентябрь 2022	Замдиректора по воспитательной работе Васильченко Н.И.
3.	Консультирование педагогов по вопросу участия обучающихся в мероприятиях общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации РОССИЙСКОЕ ДВИЖЕНИЕ ШКОЛЬНИКОВ.	сентябрь 2022	Руководитель МО МБОУ «СОШ № 6» Рыбинская Е.В.;
4.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь 2022	Завуч Котова Н.В.

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами ШМО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Содержание методической работы на 2022-2023 учебный год

Месяц	Содержание работы	Ответственные
Август	**Заседание №1** **Организационное** 1.Анализ работы МО. Нерешённые проблемы. Задачи МО на новый учебный год. 2.Планирование учебной работы на 2022-2023уч.год: • Реализация основной образовательной программы начального общего образования в условиях обновлённого ФГОС НОО. • Научно-методическое сопровождение ФГОС: конструктор рабочих программ. Единая схема для составления рабочей программы. Составление рабочих программ по учебным предметам, курсам внеурочной деятельности и дополнительного образования; • Анкетирование родителей будущих первоклассников, с целью организации внеурочной деятельности. • Рассмотрение рабочих программ по предметам и программам внеурочной деятельности на ШМО заседании. • Планирование воспитательной работы на год. • Составление программы адаптации первоклассников к школе, программы формирования УУД учащихся, обучающихся в условиях ФГОС. • Система подготовки учащихся 4 классов к всероссийским проверочным работам. • Утверждение тем самообразования. 3.Изучение нормативно-правовых и нормативно-методических документов. Изучение методического сопровождения преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО. Изучение СанПиНа, с целью соблюдения «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии 1 класса и с учетом безбалльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий.	Мухортова О.В. Тимчук Н.Л. Завуч Котова Н.В. Быкова Н.Ю. Учителя начальных классов Быкова Н.Ю. Учителя начальных классов
Сентябрь-октябрь	**Заседание №2** **Тема: «Планирование и организация методической работы учителей на 2022 – 2023 учебный год»**	

	1.Корректировка и утверждение плана работы МО учителей на новый учебный год. 2.Повторное ознакомление с общим положением о проверке тетрадей в начальной школе. « Инструкция о соблюдении единого орфографического режима в начальных классах» 3.Организация обучения первоклассников в адаптационный период. 4. Организация входной диагностики по математике, литературному чтению, русскому языку в начальной школе.	Тимчук Н.Л. Быкова Н.Ю. Учителя 1-4 кл.
Ноябрь-декабрь	**Заседание №3** **Тема: «Особенности обновлённого ФГОС-3 НОО»** 1. Знакомство с методической темой ШМО: **«**Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО**»** 2.Выступление по теме «Обновлённый ФГОС НОО: содержание, механизмы реализации» 4.Выступление по теме «Проектная деятельность в обновлённом ФГОС». 5. Анализ результатов контрольных работ и итогов обучения учащихся начальной школы в первой четверти. 6.Анализ проверки тетрадей в 1-4 классах «Внешний вид. Единый орфографический режим» 7. Проведение открытых мероприятий в начальной школе. 8. Анализ контрольных работ, качества обученности и успеваемости учащихся начальной школы за 1 полугодие.	Тимчук Н.Л. Рыбинская Е.В. Тимчук Н.Л. Учителя 1-4 кл. Котова Н.В. Учителя начальных классов
Январь-апрель	**Заседание № 4** **Тема: «Как сделать урок воспитывающим?»** 1.Выступление по теме «Структура современного урока. Проектирование урока с позиции требований обновлённого стандарта » 2.Выступление по теме «Базовые образовательные технологии» **3.Проведение недели начальных классов 2022-2023** **«**Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО**»** 4.Открытые уроки, мероприятия, конкурсы, олимпиады, проекты и классные часы в начальной школе, их анализ. 5.Анализ дозировки домашней работы с целью выполнения требований СанПина. Проверка тетрадей по математике и русскому языку. Дифференцированные и творческие задания 6. Анализ контрольных работ, итогов качества обучения и успеваемости учащихся начальных классов за 3 четверть.	Дятлова К.С. Филиппова О.Е. Учителя начальных классов

Май- июнь	**Заседание № 5** **Итоги результатов работы над темой: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»** 1. Творческий отчёт о работе по теме методического объединения. 2.Организация взаимопосещений уроков с целью преемственности: начальная школа + средняя школа. 3. Контроль и подготовка учащихся к всероссийским проверочным работам и промежуточной аттестации. 4.Итоги мониторинга уровня сформированности УУД школьников. 5.Открытые мероприятия и классные часы в начальной школе, их анализ. 6.Анализ итоговых контрольных работ, ВПР в 4 классе. 7.Итоги 4 четверти и года. 8.Организация работы детского школьного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием 9.Изучение эффективности методической работы. «Результаты деятельности МО начальной школы по совершенствованию образовательного процесса. Достижения и нерешенные проблемы начальной школы» 10.Предварительный план на 2023-2024учебный год.	Тимчук Н.Л. Все учителя Рыбинская Е.В. Тимчук Н.Л. Тимчук Н.Л.