

1.4. Состав Совета профилактики утверждается приказом образовательного учреждения. Совет подотчетен директору школы.

2. Цели и задачи Совета профилактики наркопоста «Здоровье +»

Цель работы: Совета профилактики наркопоста (далее - СПН) – оказание комплексной адресной помощи несовершеннолетним «группы риска» в образовательном учреждении и их семьям.

Основные задачи деятельности СПН:

- ✓ обеспечить защиту прав и законных интересов несовершеннолетних;
- ✓ анализировать эффективность деятельности образовательного учреждения по первичной и вторичной профилактике употребления ПАВ в отношении каждого несовершеннолетнего «группы риска»;
- ✓ обеспечить выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, и организовать индивидуально-ориентированную помощь;
- ✓ организовать конструктивное взаимодействие с родителями (законными представителями) по коррекции риска вовлечения несовершеннолетних в наркопотребление.

Принципы деятельности СПН:

- ✓ Принцип системности. Системный подход является основополагающим как при диагностике проблемного поведения учащегося, выстраивании коррекционной помощи, так и в работе СПН как механизма управления профилактикой в образовательном учреждении.
- ✓ Принцип законности. Деятельность СПН обеспечивается правовыми актами, принятыми на федеральном, региональном уровнях, а также локальными правовыми актами образовательного учреждения.
- ✓ Принцип сотрудничества предполагает установление в ходе работы сотрудничества с обучающимися и их родителями (законными представителями).
- ✓ Принцип разделения ответственности между семьей и образовательным учреждением.
- ✓ Принцип добровольности предполагает добровольное согласие родителей или законных представителей обучающегося на совместную работу.

Функции СПН:

- ✓ постановка и снятие с учета несовершеннолетних «группы риска», склонных к употреблению ПАВ;

- ✓ организация диагностической и коррекционной работы при отсутствии педагога- психолога (СПН может разработать лист маршрутизации с указанием контактных телефонов, адресов специалистов, врача-нарколога, врача-психиатра);
- ✓ защита прав и законных интересов обучающихся, недопущение их нарушения со стороны иных участников образовательного процесса;
- ✓ выстраивание конструктивных отношений с родителями (законными представителями) и выработка единых требований к несовершеннолетним; }
- ✓ контроль выполнения индивидуальных коррекционных программ и программ сопровождения;
- ✓ контроль и анализ результатов профилактической деятельности образовательного учреждения в отношении каждого несовершеннолетнего «группы риска», в том числе их занятости в свободное от учебы время.
- ✓ СПН может принять решение об организации коррекционной работы, как в отношении обучающегося, так и в отношении родителей (законных представителей) и/или семей несовершеннолетнего «группы риска», если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

3. СПН осуществляет свою деятельность в соответствии с данным положением.

3.1. В ходе заседания СПН ведется протокол, отражающий информацию о цели заседания и присутствующих членах СПН, рекомендации специалистов, принятые решения и сроки их исполнения. Протоколу присваивается порядковый номер.

3.2. Участники заседания, в том числе несовершеннолетние и их родители (законные представители) знакомятся с решением СПН под подпись.

3.3. При рассмотрении на одном заседании СПН материалов о нескольких несовершеннолетних, рекомендации и решения СПН формируются по каждому обучающемуся индивидуально, на отдельных листах. Копии рекомендаций и решений выдаются родителям (законным представителям).

3.4. Протокол прошивается и заверяется подписью председателя СПН. Протокол подлежит регистрации в журнале учета протоколов, в отдельной графе которого отмечается предполагаемая дата повторного (контрольного) заседания СПН по каждому несовершеннолетнему.

3.5. Протоколы и журнал учета протоколов хранятся в сейфе наркопоста.

4. Планирование и регламент работы СПН:

4.1. План заседаний СПН рекомендуется составлять на каждую четверть, определив для проведения заседаний конкретный день недели (**четверг**). План заседаний заверяется председателем СПН и согласуется с заинтересованными организациями (при необходимости).

4.2. Заседания СПН проводятся не реже 1 раза в четверть. При необходимости, проводятся внеплановые заседания по обсуждению проблемных ситуаций, конфликтов, происшествий для анализа ситуации и принятия решения.

4.3. Выявление обучающихся «группы риска» проводится постоянно, на протяжении учебного года. Списки несовершеннолетних, для постановки на учет и снятия с учета подаются в наркопост каждую учебную четверть.

4.4. По каждому несовершеннолетнему «группы риска» проводится не менее двух заседаний в год с целью недопущения нарушения прав и интересов обучающихся, контроля выполнения индивидуальных коррекционных программ, программ сопровождения и анализа занятости в свободное от учебы время, соблюдения условий соглашения о сотрудничестве с родителями (законными представителями).